

Atualização Formulário de Pesquisa - SIGPEX

Prezados servidores da UFSC,

A Pró-Reitoria de Pesquisa, em parceria com a SeTIC, atualizou a interface de pesquisa do [Sigpex](#), a fim de ampliar as funcionalidades e facilitar o gerenciamento de informações para as instâncias da UFSC envolvidas com o registro de projetos de pesquisa.

As principais atualizações, implementadas em 11/06/2018, são as seguintes:

1. Na aba “financeiro”, a maneira de informar o ressarcimento institucional passou a ser opcional: percentual ou valor monetário. O usuário deverá selecionar qual opção deseja utilizar e, então, seguir com o preenchimento dos campos. Um ícone irá assinalar no caso de os valores preenchidos serem abaixo do valor de referência. Nesse caso, mantém-se a obrigatoriedade de uma justificativa, que deverá ser apresentada na caixa de texto disponível no fim da página.
2. Os projetos de pesquisa no Sigpex não estão mais limitados a cinco anos. Entretanto, lembramos que, a cada quatro anos, um relatório deverá ser anexado, conforme a [Resolução de Pesquisa](#).
3. O status “Ativo” foi criado a fim de identificar com maior precisão os projetos efetivamente em andamento na nossa universidade. O projeto – somente após ser aprovado pelo coordenador de pesquisa e pelo departamento - deverá ser ativado pelo coordenador do projeto, indicando o seu início efetivo. Para realizar esse procedimento, o coordenador do projeto deverá clicar no botão “Informar início efetivo” e selecionar a data. Os projetos de pesquisa que atualmente estão com o status aprovado, e que registram data de início efetivo até o dia 01 de julho de 2018, passarão para status ativo automaticamente, conservando a data informada. A partir de 01 de julho de 2018 é de responsabilidade do coordenador do projeto informar a data e ativar o projeto no sistema.
4. O status “Atrasado” foi criado a fim de identificar os projetos de pesquisa que alcançaram a data de término, mas ainda não foram finalizados com o relatório. Caso o projeto esteja nesse status, o coordenador do projeto irá receber um e-mail, quinzenalmente, lembrando-o da necessidade de entrega do relatório final. Os e-mails deixarão de ser enviados, uma vez o relatório entregue ou o prazo do projeto ampliado.

Dúvidas que não estiverem compreendidas nos campos de ajuda e no [FAQ](#) podem ser encaminhadas para o e-mail formulariopesquisa@contato.ufsc.br. Salientamos que estamos à disposição para auxiliá-los no que for necessário.

Reiteramos a relevância da atenção ao preenchimento do formulário, por parte dos coordenadores dos projetos, assim como por parte dos coordenadores de pesquisa e das chefias de departamento, ao realizar a aprovação dos projetos.

Na página da [Propesq](#) podem ser encontradas informações adicionais a respeito dos Formulários de Pesquisa.

Cordialmente,

Juvêncio Eloi Martins Neto
Coordenadoria de Fomento e Apoio à Pesquisa
Superintendência de Projetos
Pró-reitoria de Pesquisa – PROPESQ
Universidade Federal de Santa Catarina